



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๐๐๓๒/๕๒๑

วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเวียนแบบฟอร์มใบยืมพัสดุฯ ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพ็ญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มใบยืมพัสดุฯ ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและในการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้ชี้แจงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงานในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ ตาม MOIT๑๕ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ได้แจ้งเวียนใบยืมพัสดุฯ ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืม พัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามอนุญาตแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านถือปฏิบัติตามแนวทางฯ อย่างเคร่งครัด

(นางสาวยลดา วิจิตนาค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- อนุญาต

- แจ้งเจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ

(นายชัยรัตน์ เจริญสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพ็ญ