

☐ การกิจเชิงยุทธศาสตร์ สสจ.อุดรธานี ☐ แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพ โรงพยาบาลเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1.ยุทธศาสตร์ สสจ.อุดรธานี ข้อ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการแพทย์และการสาธารณสุข และระบบข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและยึดหลักธรรมาภิบาล (Governance Excellence)

2.ตัวชี้วัด สสจ.อุดรธานี(ระบุถ้ามี).....

โรงพยาบาลเพ็ญ งานบริหารงานทั่วไป

แหล่งงบประมาณ ☐ เงินบำรุง

แผนงาน/โครงการ (1)	วัตถุประสงค์ (2)	กลุ่มเป้าหมาย (3)	วิธีดำเนินงาน (4)	รายละเอียดงบประมาณ (5)	ระยะเวลา /งบประมาณ (ระบุ เดือนที่จะดำเนินการและจำนวน งบม.) (6)				ผู้รับผิดชอบ (7)
					ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
โครงการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตและระเบียบ วินัยการปฏิบัติ ราชการ ประจำปี งบประมาณ 2562	1.เพื่อส่งเสริมพฤติกรรม และวิธีการทำงานที่สุจริต และโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ใน คปสอ.เพ็ญ 2.เพื่อส่งเสริมให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทุกคนของ คปสอ.เพ็ญ มี จิตสำนึก ค่านิยม และ วัฒนธรรมเรื่องความ ซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่ติด สินบน มุ่งมั่นทำงานอย่าง มีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม อันมั่นคง ส่งผลให้ หน่วยงานปลอดการทุจริต คอร์รัปชั่น มุ่งสู่ราชการไทย ในสะอาด	บุคลากรทาง สาธารณสุขใน คปสอ.เพ็ญ จำนวน 50 คน	1.ประชุมให้ความรู้เรื่อง การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และระเบียบวินัยการ ปฏิบัติราชการ 2.ให้ความรู้เรื่อง ระเบียบพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง พ.ศ.2560	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.-ธ.ค.61	ม.ค.-มี.ค.62	เม.ย.-มิ.ย.62	ก.ค.-ก.ย.62	นางสุชีรา นันทวิจิตร

☐ งบ อื่นๆ.....

☐ งบ สปสช

☐ การกิจเชิงยุทธศาสตร์ สสจ.อุดรธานี ☐ แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพ โรงพยาบาลเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1.ยุทธศาสตร์ สสจ.อุดรธานี ข้อ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านสุขภาพและยี่หัดการมาภิบาล (Governance Excellence)

2.ตัวชี้วัด สสจ.อุดรธานี(ระบุถ้ามี).....

โรงพยาบาลเพ็ญ งานบริหารงานทั่วไป

แหล่งงบประมาณ ☐ เงินบำรุง ☐ งบ สปช ☐ งบ อื่นๆ.....

แผนงาน/โครงการ (1)	วัตถุประสงค์ (2)	กลุ่มเป้าหมาย (3)	วิธีดำเนินงาน (4)	รายละเอียดงบประมาณ (5)	ระยะเวลา / งบประมาณ (ระบุ เดือนที่ดำเนินการและจำนวน งบม.) (6)				ผู้รับผิดชอบ (7)
					ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
	3.เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 4.ตระหนักถึงระเบียบต่าง ๆ ที่ต้องปฏิบัติของข้าราชการทุก ๆ วัน								

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนฯ

(นางสุชีรา นันทวิจิตร)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผนฯ

(นางสาวธมลวรรณ คณานิตย์)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้างานพัฒนาแผนยุทธศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผนฯ

(นายชัยรัตน์ เจริญสุข)
ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพ็ญ

- ตาม 5010 กิโยม

สรุปรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ ประจำเดือน มีนาคม 2562
ครั้งที่ 1/25562 วันที่ 5 มีนาคม 2562
เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 ศูนย์สุขภาพชุมชนเพ็ญ

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธาน

- การพิจารณาความดีความชอบ ข้าราชการ , ลูกจ้างประจำ รอบ เม.ย. 62
ตามมติที่ประชุม ให้จัดทำไฟล์เลื่อนชั้น แยกหน่วยงาน วงเงินเลื่อน 2.85 และอีกร้อยละ 0.1 รวมวงเงินลาศึกษาต่อ
กันให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณา เงินพิเศษ

การประเมิน ระดับปฏิบัติ ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประเมิน, ระดับหัวหน้าหน่วยงาน
ผู้อำนวยการ เป็นผู้ประเมิน และ นัดประชุมติดตามผลการใช้โปรแกรมเลื่อน 12 มีนาคม 2562 เวลา 13.30 น.
ห้องประชุม ชั้น 3 ตึกพระชันษา 100 ปี

- สวัสดิภาพความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ขับชี จักรยานยนต์ สวมหมวกนิรภัย 100% จนท.ที่ไม่สวม
หมวกนิรภัย ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ จดรายชื่อนำส่งผู้อำนวยการ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป โดยแบ่งความ
รับผิดชอบ ประตุทางเข้าสองจุด จุดที่ 1 ทางเข้าด้านข้าง OPD ใหม่ ผู้รับผิดชอบ พนักงานรักษาความปลอดภัย,
จุดที่ 2 ทางเข้าด้านหลังบ่อบำบัด ผู้รับผิดชอบ หัวหน้าหน่วยงาน PCU

- นัดเดินสำรวจพื้นที่รพ. เดือนละ 1 ครั้ง เวลา 09.30-10.00 น. ทีมสำรวจประกอบด้วย ช่าง,
งานสิ่งแวดล้อม, คณะกรรมการบริหารทุกท่าน นัดครั้งแรก วันที่ 11 มีนาคม 2562

- ปรับปรุงลานจอดรถ พื้นที่เข้าของวัด และ ทำเป็นสนามกีฬา out door ซึ่งรองรับกิจกรรมกีฬา
ได้หลายประเภท มอบหมายคุณรชานนท์และคุณไพรัตน์

1.2 กลุ่มงานอำนวยการ

1. หัวหน้าบริหาร ร่วมกับงานพัสดุ หัวหน้าหน่วยงานยานพาหนะ ตรวจสอบมาตรฐานอุปกรณ์
นิรภัย ภายในรถพยาบาล และการทำประกันภัย ของยานพาหนะทุกคัน เพื่อให้จนท.และผู้รับบริการได้รับความ
ปลอดภัย มากที่สุด

2. คืบหน้าการก่อสร้างอาคาร งวดที่ 5 มีการเปลี่ยนแปลงชั้น 1, ชั้น 3 ,ทางลาด ซึ่งการ
ก่อสร้างมีทั้งหมด 22 งวด และจะทำการตรวจรับ งวดที่ 6 - 7 ในวันที่ 14 มีนาคม 2562

3. การออม ในส่วนของลูกจ้างชั่วคราว

4. การประเมินการให้บริการของพนักงานขับรถยนต์ มอบคุณอักษร ดูแลเรื่องระบบ safety

5. ชี้แจงแนวทางดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ / จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

2560

5.1 เดิมการจัดซื้อจัดจ้าง มี 6 วิธี

5.2 ใหม่ มี 3 วิธี

- ประกาศเชิญชวนทั่วไป

- คัดเลือกทุกกรณี

- แบบเฉพาะเจาะจง

5.3 ตำแหน่งกรรมการตามระเบียบใหม่

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่ เห็นควรจัดทำคำสั่งใหม่ ผู้ว่าราชการจังหวัด มอบให้นายแพทย์สสจ. ลงนามได้ ส่วนเรื่อง หัวหน้าเจ้าหน้าที่ รพ.สามารถเพิ่มได้ 1-2 คน (ซึ่งทางโรงพยาบาลแพทย์ ได้เพิ่ม หัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็น 3 คนแล้ว)
- รพ.แพทย์ ขอเปลี่ยนกรรมการตรวจรับไม่เกิน 1 แสนบาท ตรวจรับ 1 คน (เดิมไม่เกิน 1 หมื่นบาท)

6. แจ้งเรื่องวินัยข้าราชการ ลูกจ้าง พกส.
7. การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต กรณีผลประโยชน์ทับซ้อน
8. แนวทางและการแก้ไขปัญหาการเรียกรับสินบนในทุกรูปแบบ

1.3 HA

- แจ้งการอบรม HA โดย อ.อาภรณ์ ชัยรัตน์ เดือน มิถุนายน 2562 และติดตามการบ้าน
- แจ้งการประชุมทีม FA วันอังคาร ของทุกสัปดาห์
- การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ในเดือนมิถุนายน จะมีอาจารย์มาเยี่ยมสำรวจอีก 1 ครั้ง

ระยะเวลา 2 วัน

1.4 HRD

- การเบิกจ่ายเงินเดือน ลูกจ้างรายวัน ให้นำฐานเงินเดือน ตาม ว.47 มาหารด้วย 23 เพื่อมาเป็นอัตราการเบิกจ่ายขั้นต้น และนำมาคูณด้วย 23 วัน ปฏิบัติงาน ของทุก ๆ เดือน ในส่วนที่เหลือ ให้จ่ายลักษณะ OT เริ่ม 1 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป

1.5 อื่น ๆ

- PCU แจ้งแนวทางการกำจัดลูกน้ำยุงลาย บ้านพัก เดิมเกลือในถ้วยรองขาตู้ เปลี่ยนน้ำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- คุณธมลวรรณแจ้งการส่งเอกสารเพื่อการเบิกจ่ายโอที ให้ส่งภายในวันที่ 5 จะได้เงินไม่เกินวันที่ 15 ขอให้ทุกหน่วยงานส่งตรงเวลา เพื่อการเตรียมการเบิกจ่ายต่อไป โดยในการส่งเบิก OT ทุกครั้งให้แนบสำเนาตารางเวร ที่มีผู้อำนวยการลงนามเรียบร้อยแล้ว แนบมาด้วยทุกครั้ง
- IC แจ้งกำหนดการประชุม IC ช่วงปลายเดือนมีนาคม แบ่งเป็นสองรุ่น เป้าหมาย 100%

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรอง/ติดตามการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

นางสาวพัชรินทร์ พรหมโคตร ผู้พิมพ์/จัดรายงาน
นางสุชีรา นันทวิจิตร ผู้ตรวจทาน